

**Виконавчий комітет Нетішинської міської ради**

**Хмельницької області**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**09.01.2024 Нетішин № 2/2024-р**

Про затвердження Плану заходів щодо запобігання і протидії проявам корупції у виконавчому комітеті Нетішинської міської ради на 2024 рік

Відповідно до пунктів 19, 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про запобігання корупції» з метою реалізації державної політики у сфері боротьби з корупцією, створення дієвої системи запобігання проявам корупції та правопорушень, пов’язаних з корупцією у виконавчих органах міської ради та на підприємствах, в установах, організаціях, що перебувають у комунальній власності Нетішинської міської ради:

1. Затвердити План заходів щодо запобігання і протидії проявам корупції та корупційних діянь у виконавчому комітеті Нетішинської міської ради на 2024 рік згідно з додатком.

2. Керівникам самостійних структурних підрозділів виконавчого комітету Нетішинської міської ради та керівникам комунальних підприємств Нетішинської міської ради розробити План заходів щодо запобігання і протидії проявам корупції та корупційних діянь на 2024 рік.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Олександр СУПРУНЮК

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

міського голови

09.01.2024 № 2/2024-р

**ПЛАН**

заходів щодо запобігання і протидії проявам корупції

у виконавчому комітеті Нетішинської міської ради на 2024 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Найменування заходу** | **Строк ви-конання** | **Відповідальні за виконання** |
| 1. | Розміщення інформаційних матеріалів щодо запобігання корупції, повідомлень про зміни в антикорупційному законодавстві на офіційному веб-сайті Нетішинської місь-кої ради у розділі «Запобігання корупції» | У разі внесення законодав-чих змін | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 2. | Ознайомлення із основними поло-женнями антикорупційного законо-давства України вперше прийнятих на службу до виконавчого комітету Нетішинської міської ради, її апарату | Протягом  всього часу | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 3. | Проведення для посадових осіб виконавчого комітету Нетішинської міської ради навчальних заходів з антикорупційної тематики | Щопівроку | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення коруп-ції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 4. | Прийняття участі у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та коротко-строкові програми, онлайн курси, семінари, тренінги, наради, конференції тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 5. | Роз’яснення норм чинного антикоруп-ційного законодавства відповідно до звернень посадових осіб виконавчого комітету Нетішинської міської ради | Впродовж року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення коруп-ції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 6. | Забезпечення організації проведення пере-вірки відповідно до Закону України «Про очищення влади» стосовно осіб, які пре-тендують на зайняття вакантних посад | Не пізніше  3 днів з дня прийняття на посаду | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення коруп-ції апарату виконавчого коміте-ту Нетішинської міської ради |
| 7. | Інформування посадових осіб виконав-чого комітету Нетішинської міської ради про необхідність подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2023 рік, шляхом її заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції | Січень-березень 2024 року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 8. | Перевірка фактів подання посадовими особами виконавчого комітету Нетішинсь-кої міської ради та звільненими особами декларацій осіб, уповноважених на вико-нання функцій держави або місцевого самоврядування за 2021, 2022, 2023 рік та за період, не охоплений раніше поданими деклараціями | Протягом  10 робочих днів, з граничної дати подання таких декларацій | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 9. | Перевірка фактів подання декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» осіб, які претендують на зайняття вакантних посад | До приз-начення або обрання на посаду | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 10. | Повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції у визначеному ним порядку про виявлені факти неподання чи несвоєчасного подання декларацій посадовими особами виконавчого комітету Нетішинської міської ради | Впродовж  3 робочих днів з дня виявлення факту | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 11. | Забезпечення подання особами, які пре-тендують на зайняття посад та новоприй-нятими посадовими особами місцевого самоврядування відомостей щодо пра-цюючих близьких осіб у виконавчому комітеті Нетішинської міської ради | Впродовж року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 12. | Ідентифікація та оцінка корупційних ризиків, причин, що їх породжують та умов, що їм сприяють у діяльності виконавчого комітету Нетішинської міської ради | Серпень-вересень  2024 | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 13. | Забезпечення заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів | Протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення коруп-ції апарату виконавчого коміте-ту Нетішинської міської ради |
| 14. | Забезпечення невідкладного розгляду звернень громадян щодо фактів корупції. Здійснення аналізу звернень та вжиття відповідних заходів щодо усунення причин і умов, які сприяють корупційним проявам | Протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 15. | Проведення спеціальної перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посад з підвищеним корупційним ризиком | Протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 16. | Візування проєктів розпоряджень з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, проєктів розпоряджень з кадрових питань (особового складу), проєктів договорів | Невідкладно | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 17. | Участь у проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад | У разі проведення конкурсу | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 18 | Надання консультацій посадовим особам виконавчого комітету Нетішинської міської ради щодо порядку заповнення декларацій та інших питань фінансового контролю | Протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 19. | Інформування працівників виконавчого комітету Нетішинської міської ради, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування про необхідність подання декларацій за період, не охоплений раніше поданими деклараціями | При звільненні | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 20. | Повідомлення міського голови, Національного агентства з питань запобігання корупції, інших спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції про факти порушення антикорупційного законодавства | Протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 21. | Забезпечення взаємодії із спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції | Протягом року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
| 22. | Забезпечення підготовки Плану заходів щодо запобігання і протидії корупції у виконавчому комітеті Нетішинської міської ради на 2025 рік | Грудень  2024 року | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |

Керуючий справами

виконавчого комітету

міської ради Любов ОЦАБРИКА