**Виконавчий комітет Нетішинської міської ради**

**Хмельницької області**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**31.01.2024 Нетішин № 24/2024-р**

Про стан військового обліку та бронювання військовозобов’язаних у 2023 році та завдання щодо функціонування системи військового обліку на території Нетішинської міської територіальної громади у 2024 році

Відповідно до пункту 1 частини 1 статті 36, пункту 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про військовий обов’язок і військову службу», статей 18, 21 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», зі змінами, Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов’язаних та резервістів, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487, постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 2023 року № 76 «Деякі питання реалізації положень Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» щодо бронювання військовозобов’язаних на період мобілізації та на воєнний час», розпорядження начальника Шепетівської районної військової адміністрації від 12 січня 2024 року № 01/2024-р «Про стан військового обліку та бронювання військовозобов’язаних у 2023 році та завдання щодо функціонування системи військового обліку на території Шепетівського району у 2024 році», з метою забезпечення функціонування системи військового обліку та контролю за виконанням громадянами України військового обов’язку та дотриманням ними встановлених правил військового обліку, своєчасного бронювання військовозобов’язаних за підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та воєнний час, завчасної підготовки кадрів для заміни військовозобов’язаних, які підлягають призову у разі мобілізації:

1. Відзначити, що система військового обліку у Нетішинській міській територіальній громаді (далі – Нетішинська міська ТГ) функціонувала в 2023 році відповідно до чинного законодавства.

2. Утворити комісію за поданням першого відділу Шепетівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі – перший відділ Шепетівського РТЦК та СП) щодо перевірок стану військового обліку на території Нетішинської міської ТГ в 2024 році (далі – комісія) у складі згідно з додатком 1.

2

3. Затвердити:

3.1. план проведення перевірок стану військового обліку на території Нетішинської міської ТГ на 2024 рік згідно з додатком 2;

3.2. заходи щодо забезпечення функціонування системи військового обліку у 2024 році згідно з додатком 3;

3.3. план звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій Нетішинської міської ТГ з обліковими даними першого відділу Шепетівського РТЦК та СП у 2023 році згідно з додатком 4.

4. Рекомендувати державним органам, першому відділу Шепетівського РТЦК та СП, військовим частинам, підприємствам, установам, організаціям та навчальним закладам Нетішинської міської ТГ:

4.1. виконання зазначених заходів;

4.2. з метою виконання своїх повноважень у галузі оборонної роботи організувати взаємодію з першим відділом Шепетівського РТЦК та СП;

4.3. переглянути, та вразі необхідності, поновити накази (розпорядження) про призначення відповідальних осіб за військовий облік та бронювання військовозобов’язаних і подати копії наказів (розпоряджень) до першого відділу Шепетівського РТЦК та СП;

4.4. відповідно до норм, які зазначені пунктами 9-11 Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов’язаних та резервістів, який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 (далі – Порядок), привести у відповідність штатну чисельність осіб, відповідальних за ведення військового обліку;

4.5. при призначенні, переміщенні і звільненні осіб, відповідальних за ведення військового обліку військовозобов’язаних і призовників, у семиденний строк надати інформацію до першого відділу Шепетівського РТЦК та СП;

4.6. забезпечити повноту та якість персонального та персонально – первинного обліку військовозобов’язаних, призовників і резервістів та привести у відповідність до правил і форм, встановлених Міністерством оборони України, відповідно до Порядку;

4.7. організувати за поданням начальника першого відділу Шепетівського РТЦК та СП Володимира Тимощука заслуховування посадових осіб виконавчого комітету міської ради, підприємств, установ та організацій щодо стану військового обліку та бронювання військовозобов’язаних;

4.8. начальнику першого відділу Шепетівського РТЦК та СП Володимиру Тимощуку організувати протягом року проведення навчання із керівниками підприємств, установ та організацій та особами, відповідальними за ведення військового обліку громадян та їх бронювання;

4.9. за результатами діяльності або бездіяльності посадових осіб та громадян щодо порушення законодавства України з питань військово-облікової роботи, начальнику першого відділу Шепетівського РТЦК та СП забезпечити своєчасне відкриття проти них адміністративних проваджень.

3

5. Начальнику КНП НМР «СМСЧ м. Нетішин» Тетяні Дідич:

5.1. забезпечити роботу медичних комісій і організувати проведення медичних оглядів для визначення придатності військовозобов’язаних громадян до військової служби;

5.2. погодити із першим відділом Шепетівського РТЦК та СП план проведення медичних оглядів військовозобов’язаних на 2024 рік.

6. Рекомендувати начальнику відділу поліцейської діяльності № 1 Шепетівського РУП ГУНП в Хмельницькій області Андрію Кондратюку за зверненням першого відділу Шепетівського РТЦК та СП здійснювати розшук, затримання і доставку громадян, які ухиляються від виконання військового обов’язку, до РТЦК та СП, здійснювати досудове розслідування стосовно військовозобов’язаних, які ухиляються від військового обліку.

7. Рекомендувати відділу державної реєстрації актів цивільного стану Нетішинського міжрайонного управління юстиції організувати взаємодію з першим відділом Шепетівського РТЦК та СП у частині виконання вимог законодавства щодо військового обліку і військової служби.

8. Начальнику відділу адміністративних послуг виконавчого комітету Галині Кушті міської ради своєчасно подавати необхідні відомості про військовозобов’язаних і призовників у перший відділ Шепетівського РТЦК та СП, стежити за виконанням призовниками та військовозобов’язаними правил військового обліку.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Василя Миська та начальника першого відділу Шепетівського РТЦК та СП Володимира Тимощука.

Міський голова Олександр СУПРУНЮК

Додаток 1

до розпорядження

міського голови

31.01.2024 № 24/2024-р

**СКЛАД**

 комісії для здійснення перевірок стану військового обліку

в державних органах, органах місцевого самоврядування,

підприємствах, установах та організаціях,

розташованих на території м. Нетішин

|  |  |
| --- | --- |
| Мисько Василь | - заступник міського голови, голова комісії  |
|  |  |
| Бабицький Віктор | - начальник відділу з питань оборонно-мобілізайційної і режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами апарату виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
|  |  |
| Гоша Олег | - начальник відділення обліку мобілізаційної роботи-заступник начальника першого відділу Шепетівського РТЦК та СП (за згодою) |
|  |  |
| Кіращук Руслан | - медичний директор консультативно-діагностичної поліклініки, лікар-онколог консультативно-діагностичної поліклініки КНП НМР «СМСЧ м. Нетішин» |
|  |  |
| Кондратюк Андрій | - начальник відділення поліцейської діяльності № 1 Шепетівського РУП ГУНП в Хмельницькі області (за згодою) |
|  |  |
| Нагорнюк Олександр | - начальник відділення рекрутингу та комплектування першого відділу Шепетівського РТЦК та СП (за згодою) |
|  |  |
| Рябоволик Юлія | - головний спеціаліст управління освіти виконавчого комітету Нетішинської міської ради |
|  |  |
| Хамінов Андрій | - старший офіцер відділення обліку мобілізаційної роботи першого відділу Шепетівського РТЦК та СП (за згодою) |

Керуючий справами

виконавчого комітету

міської ради Любов ОЦАБРИКА

Додаток 2

до розпорядження

міського голови

31.01.2024 № 24/2024-р

**ПЛАН**

проведення перевірок стану військового обліку на території Нетішинської міської територіальної громади на 2024 рік

**А. У виконавчих комітетах міських, сільських та селищних рад**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування підприємств, установ та організацій** | **Планові дати перевірок** | **Результати перевірок** | **Відмітка про ви-конання** |
| січень | лютий | березень | квітень | травень | червень | липень | серпень | вересень | жовтень | листопад | грудень | кіль-кістьв/зоб. офіце-рів | кіль-кість/зоб. сер-жантів і солдатів | кіль-кість в/зоб.жінок | кіль-кість призовників |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | ***13*** | ***14*** | ***15*** | ***16*** | ***17*** | ***18*** | ***19*** |
| 1. | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Б. На підприємствах, в установах та організаціях** |
| 1. | КП НМР «ЖКО» |  |  |  | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | КНП НМР «СМСЧ м.Нетішин |  |  |  | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | КНП НМР «Центр ПМСД» |  |  |  | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Нетішинський міський суд |  |  |  | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | КВП МУ-13 «УПЗМ» |  |  |  | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | ТОВ «Кондиціонер» |  |  |  | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | ТОВ ТРК «Лотел-СКТБ» |  |  |  | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | ТОВ «Атоммонтажсервіс» |  |  |  | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | ТОВ «Приладсистема» |  |  |  | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Нетішинський професійний ліцей |  |  |  | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | ФОП Валерій Преподобний  |  |  |  | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | ПМП «Тіса» |  |  |  | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | КП НМР «Благоустрій» |  |  |  | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | ТОВ «Мітра» |  |  |  | **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | ПП «Техномаркет» |  |  |  | **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. | ТОВ «Укренергомонтаж» |  |  |  | **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. | Філія «ВП «ХАЕС» АТ НАЕК «Енергоатом» |  |  |  | **9-10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. | Управління освіти виконавчого комітету міської ради |  |  |  | **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. | Нетішинський академічний ліцей |  |  |  | **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. | Нетішинська гімназія «Гармонія» |  |  |  | **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. | Нетішинська гімназія «Ерудит» |  |  |  | **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. | Нетішинська гімназія «Енергія» |  |  |  | **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керуючий справами

виконавчого комітету

міської ради Любов ОЦАБРИКА

Додаток 3

до розпорядження

міського голови

31.01.2024 № 24/2024-р

**ЗАХОДИ**

щодо забезпечення функціонування системи військового обліку у 2024 році

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1. | Направити затверджені плани звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій, Нетішинської міської територіальних громади з обліковими даними першого відділу Шепетівського районного територіального центру комплек-тування та соціальної підтримки (далі - перший відділ Шепетівського РТЦК та СП) | Березень | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |
| 2. | Призначити відповідальних осіб за війсь-ковий облік та бронювання військово-зобов'язаних i подати копії наказів до першого відділу Шепетівського РТЦК та СП | Березень | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |
| 3. | Забезпечити проведення перевірок організації та ведення військового обліку в органах виконавчої влади, органах місцево самоврядування, підприємствах, установах, організаціях району | Протягом року (відповідно затверджених планів) | Комісія щодо перевірок стану військового обліку |
| 4. | Забезпечити проведення звірок облікових даних підприємств, установ та організацій, виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад з обліковими даними першого відділу Шепетівського РТЦК та СП | Протягом року (відповідно затверджених планів) | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради, перший відділ Шепетівського РТЦК та СП |
| 5. | Організувати проведення методичних занять з посадовими особами, відповідальними за ведення військового обліку та бронювання | Протягом року | Перший відділ Шепетівського РТЦК та СП |
| 6. | Розробити та затвердити плани проведення медичних оглядів військовозобов'язаних та плани роботи постійно-діючих позаштатних військово-лікарських комісій у 2023 році | Березень | Перший відділ Шепе-тівського РТЦК та СП спільно з виконавчим комітетом Нетішинсь-кої міської ради |
| 7. | Організувати та забезпечити проведення медичних оглядів юнаків, що підлягають приписці до призовних дільниць призовників, військовозобов'язаних, резервістів та громадян України, які поновлюються на військовому обліку у зв'язку зі змінами законодавства | Протягом року (відповідно затверджених планів) | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради, перший відділ Шепетівського РТЦК та СП |
| 8. | Забезпечити надання відділам РТЦК та СП відповідно вимог Порядку організації та ведення військового обліку призовників i військовозобов'язаних та резервістів (далі – Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487: |  |  |
|  | - повідомлень про осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік (за зразком додатка 26 до Порядку); | Протягом року (у двотижневий строк) | Підрозділ Державної міграційної служби |
|  | - повідомлень від органів державної реєстрації актів цивільного стану про зміну прізвища, імені та по батькові, одруження (розлучення), реєстрацію смерті призов-ників і військово-зобов'язаних, вилучення військово-облікових документів, піль-гових посвідчень, а також зміну інших даних (за зразком додатка 21 до Порядку); | Протягом року (у семи денний строк) | Керівники органів державної реєстрації актів цивільного стану |
|  | - повідомлень про призовників і військово-зобов’язаних щодо яких повідомлено про підозру у вчиненні кримінального правопо-рушення (за зразком додатка 19 до Порядку); | Протягом року (у семи денний строк) | Начальник органу досудового розслідування |
|  | - повідомлень про призовників і військово-зобов’язаних яких визнано інвалідами (за зразком додатка 24 до Порядку);  | Протягом року (у семи денний строк) | Медико-соціальна експертна комісія |
|  | - повідомлень від керівників лікувальних закладів під час проведення призову громадян на строкову військову службу про громадян призовного віку, які перебувають стаціонарному лікуванні (за зразком додатка 25 до Порядку) | Протягом року (у три денний строк) | Керівники лікувальних закладів |
|  | - повідомлень про зміну облікових даних (сімейного стану, місця проживання, освіти, місця роботи i посади) призовників і військовозобов'язаних (за зразком додатка 4 до Порядку); | Протягом року (до 5-го числа за попередній місяць) | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |
|  | - повідомлень про призовників i військово-зобов'язаних, які порушують встановлені правила військового обліку, для притягнення їх до відповідальності згідно із законом | Протягом року | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |
| 9. | Забезпечити виготовлення друкарським способом та відпрацювання (заповнення) карток первинного обліку згідно із новим зразком, встановленим у додатку 3 до Порядку, побудову картотек військового обліку призовників і військовозобов’я-заних відповідно до вимог Порядку | Березень | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |
| 10.  | Здійснювати: - за зверненням РТЦК та СП здійснювати досудове розслідування стосовно військовозобов'язаних, які ухиляються від військового обліку;- за зверненням органів місцевого самоврядування та РТЦК та СП здійснювати розшук, затримання і доставку громадян, які ухиляються від виконання військового обов'язку, до РТЦК та СП | Протягом року | Керівники відділу поліцейської діяльності № 1 шепетівського РУП ГУНП в Хмельницькій області |
| 11. | Організувати роботу щодо бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями на період мобілізації та на воєнний час, зокрема: |  |  |
|  | - надання до РТЦК та СП уточнених переліків підприємств, установ, організацій, яким встановлено мобілізаційне завдання (замовлення) для перевірки законності бронювання;- проведення бронювання військовозобов'язаних за переліками посад і професій;- складання, погодження з РТЦК та СП та подання звітів про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій. | Березень Протягом року до 01 лютого | Відділ з питань ОМ і РС роботи та взаємодії з правоохоронними органами виконавчого комітету Нетішинської міської радиВідповідальні за ведення військового обліку |
| 12. | Здійснювати на вимогу РТЦК та СП оповіщення призовників і військовозобов’язаних та забезпечити їх своєчасне прибуття. | Протягом року | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |

Керуючий справами

виконавчого комітету

міської ради Любов ОЦАБРИКА

Додаток 4

до розпорядження

міського голови

31.01.2024 № 24/2024-р

**ПЛАН**

звіряння облікових даних підприємств, установ та організацій Нетішинської міської територіальної громади

з обліковими даними першого відділу Шепетівського РТЦК та СП 2024 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування підприємств, установ та організацій | Планові дати звіряння | Результати звіряння | Відмітка про виконання |
| січень | лютий | березень | квітень | травень | червень | липень | серпень | вересень | жовтень | листопад | грудень | кількість в\зоб. офіцерів | кількість в\зоб. сержантів і солдатів | кількість в\зоб.жінок | кількість призовників |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* | *16* | *17* | *18* | *19* |
| **Нетішинська міська територіальна громада**  |
| 1. | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |  |  | **1-11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | КП НМР «ЖКО» |  | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | КНП НМР «СМСЧ м. Нетішин» |  | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | КНП НМР «Центр ПМСД» |  | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Нетішинський міський суд |  | **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | ТОВ «Приладсистема» |  | **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Нетішинський професійний ліцей |  | **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Управління освіти виконавчого комітету міської ради |  | **7-12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заклад дошкільної освіти № 4 "Вогник" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заклад дошкільної освіти № 6 "Веселка" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заклад дошкільної освіти № 7 "Оленка" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заклад дошкільної освіти № 8 "Золотий ключик" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заклад дошкільної освіти № 9 "Пролісок" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заклад дошкільної освіти № 5 "Пізнайко" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заклад дошкільної освіти № 3 "Дзвіночок" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заклад дошкільної освіти № 2 "Казка" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Нетішинський академічний ліцей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Нетішинська гімназія «Гармонія» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Нетішинська гімназія «Ерудит» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Нетішинська гімназія «Енергія» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Старокривинська гімназія «Патріот» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | КВП МУ-13 «УПЗМ» |  | **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | ТОВ «Енергокомплекс» УБ ХАЕС |  | **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | ТОВ «Кондиціонер» |  | **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | ТОВ ТРК «Лотел-СКТБ» |  | **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | ТОВ «Атоммонтажсервіс» |  | **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | ПМП «Тіса» |  | **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | СК «Енергетик» ППО ХАЕС |  | **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.  | «КДЮСШ» ППО ХАЕС |  | **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | ПП «Техномаркет» |  | **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | ТОВ «Укренергомонтаж» |  | **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | ФОП Валерій Преподобний  |  | **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Філія ВП «ХАЕС» АТ НАЕК «Енергоатом» |  | **19-26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | КП НМР «Благоустрій» |  | **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | КП НМР «Комфорт» |  | **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. | ТОВ «Мітра» |  | **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. | ТОВ «Циклон» |  | **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. | ТОВ "Поділля" |  | **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. | ТОВ "Інтер-Транс-Експрес" |  | **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. | Виконавчий комітет Нетішинської міської ради |  | **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. | Нетішинська міська військова адміністрація |  | **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. | ТОВ "Будсервіс" |  | **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. | Клуб "Юний технік" |  | **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. | Управління соціального захисту населення виконавчого комітету міської ради |  | **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32. | Управління культури виконавчого комітету Нетішинської міської ради |  | **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. | Нетішинський територіальний центр соціального обслуговування населення (надання соціальних послуг) |  | **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керуючий справами

виконавчого комітету міської ради Любов ОЦАБРИКА